



COMUNE DI CASELLE LANDI  
VIA IV NOVEMBRE, 20 - 26842 LODI  
Tel. 0377-69901  
C.F. 82501130155 – P.IVA 02943270153

[www.comune.casellelandi.lo.it](http://www.comune.casellelandi.lo.it) - mail: [servizidemografici@comune.casellelandi.lo.it](mailto:servizidemografici@comune.casellelandi.lo.it)

ALUNNO/A.....nato/a a.....

Il ..... Residente a .....

L'alunno/a frequenterà la classe.....(INFANZIA ) (PRIMARIA ) (SECONDARIA )

### **MODULO RICHIESTA SERVIZI COMUNALI ANNO SCOLASTICO 2025-2026**

Il/La sottoscritto/a GENITORE: .....

residente a ..... in Via.....

tel.....altri recapiti telefonici.....

e-mail.....

#### **CHIEDE**

- L'ammissione ai servizi allegati per il proprio figlio/a
- Nessun servizio

(nel caso venga scelta l'opzione **NESSUN SERVIZIO** compilare solo la parte riferita ai dati personali.)

Il sottoscritto, infine, dichiara di essere informato/a ai sensi del D.lgs. 196/2003 (Privacy) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data ..... Firma del genitore o tutore .....

**N.B: I MODULI DOVRANNO ESSERE CONSEGNATI PREFERIBILMENTE VIA EMAIL ALL'INDIRIZZO [servizidemografici@comune.casellelandi.lo.it](mailto:servizidemografici@comune.casellelandi.lo.it) OPPURE PRESSO IL COMUNE – UFFICIO SCUOLA – ENTRO IL 5 LUGLIO 2025 per ragioni organizzative.**

ALUNNO:	CLASSE:
---------	---------

## MENSA

**IMPEGNANDOSI:**

- al rispetto della regolamentazione del servizio
- a trasmettere al Comune formale disdetta del servizio, qualora non più utilizzato
- a comunicare al Comune eventuali intolleranze, e/o allergie alimentari fornendo documentazione medica

## SCUOLABUS

TRASPORTO ANDATA E RITORNO       TRASPORTO SOLO ANDATA       TRASPORTO SOLO RITORNO

**IMPEGNANDOSI:**

- al rispetto della regolamentazione del servizio
- a comunicare all'autista (Antonio Polenghi tel. 331.188 32 77) l'eventuale assenza del proprio figlio/a onde evitare fermate inutili
- trasmettere al Comune formale disdetta del servizio, qualora non più utilizzato
- ad autorizzare (per gli alunni delle scuole Medie) l'autista a lasciare il proprio figlio/a, anche in assenza del genitore, alla consueta fermata dello scuolabus nell'orario di rientro previsto.
- ad essere presenti (per gli alunni dell'Infanzia e Primaria) alla fermata dello scuolabus al momento del rientro da scuola del proprio figlio/a, comunicando qui di seguito le eventuali persone delegate (cognome nome e tel.).....  
(cognome nome e tel.).....  
(cognome nome e tel.).....
- **Si ricorda che sono autorizzate al ritiro degli alunni solo persone dai 18 anni in su.**

Qui di seguito riportiamo le principali regole del servizio:

1. il servizio scuolabus non verrà effettuato casa per casa nel raggio di **1 km** dalla sede del plesso scolastico, fatte salve situazioni particolari (problemi familiari, non idonea sicurezza stradale ecc.), che verranno valutate singolarmente.
2. non sarà più possibile iscriversi al servizio durante l'anno scolastico **SALVO** esigenze familiari realmente motivate o nuove famiglie che verranno a risiedere in paese.
3. per ragioni di servizio e rispetto dei tempi della scuola, è obbligatorio attenersi alla scelta effettuata per l'utilizzo del servizio scuolabus al momento dell'iscrizione.

## PRE E POST SCUOLA

**PRE SCUOLA DALLE ORE 7.30 ALLE ORE 8:00 PER SCUOLA MEDIA – SCUOLA INFANZIA**

Si AUTORIZZANO, se diverse dal genitore, per la consegna del proprio figlio/a le seguenti persone:

.....

**PRE SCUOLA DALLE ORE 7:30 ALLE ORE 8:30 PER SCUOLA PRIMARIA**

Si AUTORIZZANO, se diverse dal genitore, per la consegna del proprio figlio/a le seguenti persone:

.....

**POST SCUOLA DALLE ORE 16:00 ALLE ORE 18:00 PER SCUOLA INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA**

Si AUTORIZZANO, se diverse dal genitore, per la consegna del proprio figlio/a le seguenti persone:

(cognome nome e tel.).....