

**COMUNE DI CASELLE LANDI**  
**PROVINCIA DI LODI**

**Servizio: Personale**

**Responsabile del Procedimento: dott. Nicola Caravella**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**UFFICIO SEGRETERIA**

**DETERMINAZIONE N. 06 DEL 20-04-2021**

<p><b>Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI NUMERO 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO SEGRETERIA -PROTOCOLLO - SERVIZI SOCIALI -CAT. C1 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA</b></p>
--

**IL RESPONSABILE**

**RICHIAMATA** la propria determinazione n.17 del 22.12.2020 avente ad oggetto “Indizione di concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di istruttore Amministrativo Cat. C, pos. Econ. C1 – CCNL Enti Locali, rettificato con determinazione n. 1 del 22.01.2021;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale per l’accesso all’impiego approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 58 del 06.10.2020;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n°55 del 06.10.2020 “Approvazione programma del fabbisogno annuale e triennale del personale anni 2020/2021/2022;

**RICHIAMATA** la lettera del ARIFL “Agenzia Regionale per l’Istruzione la Formazione ed il Lavoro”, assunta al protocollo di questo Ente l’ 11.11.2020 codice identificativo n° 25277, con la quale la suddetta Agenzia Regionale ha comunicato il proprio nulla osta alla ex art. 34 bis richiesta del Comune di Caselle Landi giusto nostro prot. 3011 del 10.11.2020;

**VISTO CHE** il suindicato provvedimento è stato pubblicato per trenta giorni naturali e consecutivi su Amministrazione Trasparente Sezione Bandi e Concorsi e Home Page del Sito Internet a decorrere dal 22.12.2020 giorno di pubblicazione sulla G.U IV° Serie Speciale e a seguito rettifica nuovamente pubblicato il data 22.01.2021;

**RICHIAMATO** il decreto sindacale n. 31 del 04.11.2019 con il quale è stata assegnata al sottoscritto Segretario Comunale la responsabilità dell’Area Amministrativa – Servizio Personale;

**RICHIAMATA** la propria determina n° 4 del 25.02.2021 con la quale era costituita la Commissione di esame;

**VISTI** i verbali della procedura concorsuale che si allegano (all. “A”);

**VISTA** la graduatoria di merito del concorso in oggetto (Allegato “B”);

**RISCONTRATA** la legittimità del procedimento concorsuale e dei singoli atti della commissione giudicatrice che risultano conformi al Regolamento Comunale ed alle disposizioni di legge che disciplinano la materia;

**RITENUTO** pertanto necessario approvare i verbali del concorso e la relativa graduatoria finale di merito;

**RICHIAMATA** la delibera di C.C n° 11 del 26.03.2021 con la quale si approvava il Bilancio di Previsione 2021/2022/23;

**VISTO** il D.P.R 487/94;

**VISTO** il D.lgs n° 165/01 s.m-i;

**VISTO** il D.lgs n° 267/00 s.m.i;

### **DETERMINA**

**DI** approvare, per le motivazioni di cui in premessa i verbali della Commissione giudicatrice del Concorso Pubblico per la copertura di numero 1 posto di Istruttore Amministrativo - Cat C 1 a tempo pieno ed indeterminato;

**DI** approvare la graduatoria di merito del concorso in oggetto;

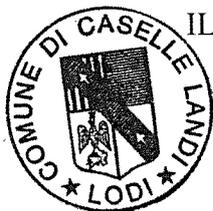
**DI** nominare vincitrice del concorso di cui sopra la candidata Di Benedetto Ida Smeralda classificatasi al primo posto della graduatoria di merito alla quale spetterà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti nazionali di lavoro;

**DI** assumere a tempo pieno ed tempo indeterminato la candidata Di Benedetto Ida Smeralda;

**DI** stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale di lavoro che sarà sottoscritto dalla dipendente;

**DI** pubblicare il presente provvedimento su sull'Albo Pretorio On Line, sulla Home Page del sito Ufficiale del Comune e all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di Concorso";

**DI** comunicare alla concorrente risultata prima l'esito della selezione.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Segretario Comunale  
Dott. Nicola Caravella

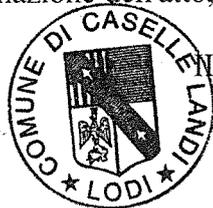
La presente determinazione:

E' esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Sarà pubblicata all'albo pretorio comunale on line per 15 giorni consecutivi.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
INTERESSATO**

"Ai sensi e per gli effetti dell'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000 così come novellato dalla L.213/2012 di conversione del D.L. 174/2012 ed in accordo al vigente Regolamento sui controlli interni, il sottoscritto Responsabile di Settore dichiara di aver eseguito il controllo di regolarità amministrativa nella fase preventiva di formazione dell'atto, attestando la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".



RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Nicola Caravella

Caselle Landi, 20.04.2021

---

**del registro delle PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

Si certifica che copia dell'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno



RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI  
Dott. Nicola Caravella