

COMUNE DI CASELLE LANDI

PROVINCIA DI LODI



Weproject®
MANAGEMENT for URBAN DEVELOPMENT



PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE

MAGGIO 2023

ALL.A_MODULISTICA DI EMERGENZA



SOMMARIO

Moduli

- MODULO A - Modulo registrazione segnalazione
- MODULO B - Modulo standard di segnalazione di evento calamitoso
- MODULO C - Attivazione sala operativa comunale
- MODULO C1 - Diramazione della dichiarazione dello stato di preallarme
- MODULO C2 - Diramazione della dichiarazione dello stato di allarme
- MODULO C3 - Diramazione della dichiarazione di fine emergenza e di disattivazione della sala operativa comunale di P.C.
- MODULO D - Modulo Standard per Richiesta Stato di Emergenza
- MODULO E - Modulo Standard di segnalazione impiego Gruppi ed Organizzazioni di Volontariato in attività di protezione Civile
- MODULO F - Schema di Richiesta di Autorizzazione all'impiego di Volontari per esigenze di protezione Civile
- MODULO G - Ordinanza Sindacale Contingibile e Urgente
- MODULO H - Avviso alla Popolazione
- MODULO I - Traccia di comunicato stampa
- MODULO L - Modulo registrazione chiamate
- MODULO M - Modulo per gli operatori controllo argini
- MODULO N - Modulo controllo per gli operatori Asta Idrometrica

Servizio online per la stima dei danni subiti (Ra.S.Da.)



MOD. A – Modulo registrazione segnalazione

DATA..... ORA

AGGIORNAMENTO n.

Allegati SI NO

SEGNALAZIONE:

Il giorno alle ore ci è stato segnalato che:

in COMUNE di CASELLE LANDI PROV. di LODI

COD. ISTAT .098011

si è verificato quanto segue:

.....
.....
.....
.....
.....

Segnalazione proveniente da:

.....

tramite:

L'OPERATORE ATTIVANTE

Firma

Verifica fonte di segnalazione

DATA..... ORA

l'operatore che ha ricevuto la segnalazione del
.....ha provveduto a verificare l'informazione componendo il n.
lasciato da

ACCERTANDO LA VERIDICITA' DELLA FONTE DI CHIAMATA

L'OPERATORE ATTIVANTE

Firma



**MOD. B – Modulo Standard di segnalazione di evento calamitoso (da inoltrare a:
Prefettura, Regione e p.c. Dipartimento Protezione Civile)**

DATA.....ORA..... DA:

SINDACO del Comune di CASELLE LANDI

PROV: LODI

Via IV NOVEMBRE 20 CAP: 26842 Tel.: 0377 69337

A PREFETTURA di LODI

REGIONE LOMBARDIA

e, p.c. DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE

Protocollo n°.....

OGGETTO: SEGNALAZIONE DI EMERGENZA / EVENTO CALAMITOSO.

Attesa gravissima situazione venutasi a creare il giorno/...../.....

alle ore

causa

.....

che ha interessato il territorio di,

riscontrata impossibilità fronteggiare evento con mezzi et poteri propri, rappresentasi urgente necessità di intervento delle SS.LL.

A tal fine si comunica che sinora sono state assunte le seguenti iniziative:

.....

.....

Il personale e le forze attualmente operanti sono:

.....

Pregasi confermare avvenuta ricezione.

F.to IL SINDACO



MOD. C – Attivazione sala operativa comunale

AVVISO PER IL DR./SIG

FUNZIONE / RESPONSABILE

SI INFORMA CHE A SEGUITO DELL'EVENTO

AVVENUTO A.....

ALLE ORE DEL GIORNO DELL'ANNO.....

È STATA ATTIVATA LA SALA OPERATIVA COMUNALE PRESSO

I DESTINATARI DEL PRESENTE AVVISO SONO I SEGUENTI:

SINDACO O SUO DELEGATO Piero Luigi Bianchi	TEL 0377 69901	
PRESIDENTE PROVINCIA Francesco Passerini	TEL. 0371 4421	FAX 0371 416027
CARABINIERI di Castelnuovo Bocca d'Adda	TEL. 0377 60688	
POLIZIA di Lodi	TEL 0371 499319	
VIGILI DEL FUOCO di Lodi	TEL. 0371 428101	
GUARDIA DI FINANZA di Casalpusterlengo	TEL. 0377 84309	
A.T.S. di Milano, distaccamento Lodi	TEL. 0377 31641	
C.R.I. di Codogno	TEL. 0377 32282	
ANAS Provinciale di Lodi	TEL. 346 9488888	
ENEL (segnalazione guasti)	TEL. 803500	
TIM (segnalazione guasti)	TEL 800 415042	
ORG. DI VOLONTARIATO (Auser) (P. C.)	TEL	FAX
ALTRI	TEL	FAX

F.to IL SINDACO (o suo delegato)



MOD. C1 – Diramazione della dichiarazione dello stato di preallarme

AVVISO PER IL DR./SIG

SI INFORMA CHE A SEGUITO DELL'AVVENUTA DICHIARAZIONE IN MERITO ALL'EVENTO

PERVENUTA DA

TRAMITE

VIENE DIRAMATO IN FORMA PRECAUZIONALE LO STATO DI PREALLARME ALLE COMPONENTI SOTTO SPECIFICATE

Lo stato di preallarme è volto a garantire l'immediata operatività di tutte le componenti qualora si ravvisassero gli estremi per la dichiarazione di stato di allarme.

I DESTINATARI DEL PRESENTE AVVISO SONO I SEGUENTI:

SINDACO O SUO DELEGATO Piero Luigi Bianchi	TEL 0377 69901	
PRESIDENTE PROVINCIA Francesco Passerini	TEL. 0371 4421	FAX 0371 416027
CARABINIERI di Castelnuovo Bocca d'Adda	TEL. 0377 60688	
POLIZIA di Lodi	TEL 0371 499319	
VIGILI DEL FUOCO di Lodi	TEL. 0371 428101	
GUARDIA DI FINANZA di Casalpusterlengo	TEL. 0377 84309	
A.T.S. di Milano, distaccamento Lodi	TEL. 0377 31641	
C.R.I. di Codogno	TEL. 0377 32282	
ANAS Provinciale di Lodi	TEL. 346 9488888	
ENEL (segnalazione guasti)	TEL. 803500	
TIM (segnalazione guasti)	TEL 800 415042	
ORG. DI VOLONTARIATO (Auser) (P. C.)	TEL	FAX
ALTRI	TEL	FAX

F.to IL SINDACO (o suo delegato)



MOD. C2 – Diramazione della dichiarazione dello stato di preallarme

AVVISO PER IL DR./SIG

SI INFORMA CHE A SEGUITO DELL'AVVENUTA DICHIARAZIONE IN MERITO ALL'EVENTO

PERVENUTA DA

TRAMITE

VIENE DIRAMATO IN FORMA PRECAUZIONALE LO STATO DI PREALLARME ALLE COMPONENTI SOTTO SPECIFICATE

Lo stato di allarme RICHIEDE l'immediata operatività di tutte le componenti sotto specificate.

I DESTINATARI DEL PRESENTE AVVISO SONO I SEGUENTI:

SINDACO O SUO DELEGATO Piero Luigi Bianchi	TEL 0377 69901	
PRESIDENTE PROVINCIA Francesco Passerini	TEL. 0371 4421	FAX 0371 416027
CARABINIERI di Castelnuovo Bocca d'Adda	TEL. 0377 60688	
POLIZIA di Lodi	TEL 0371 499319	
VIGILI DEL FUOCO di Lodi	TEL. 0371 428101	
GUARDIA DI FINANZA di Casalpusterlengo	TEL. 0377 84309	
A.T.S. di Milano, distaccamento Lodi	TEL. 0377 31641	
C.R.I. di Codogno	TEL. 0377 32282	
ANAS Provinciale di Lodi	TEL. 346 9488888	
ENEL (segnalazione guasti)	TEL. 803500	
TIM (segnalazione guasti)	TEL 800 415042	
ORG. DI VOLONTARIATO (Auser) (P. C.)	TEL	FAX
ALTRI	TEL	FAX

F.to IL SINDACO (o suo delegato)



MOD. C3 - Diramazione della dichiarazione di fine emergenza e di disattivazione della sala operativa comunale di P.C.

AVVISO PER IL DR./SIG

SI INFORMA CHE A SEGUITO DELL'AVVENUTA DICHIARAZIONE IN MERITO ALL'EVENTO

.....

IN DATA:...../...../.....

VIENE DIRAMATO IN FORMA PRECAUZIONALE LO STATO DI PREALLARME ALLE COMPONENTI SOTTO SPECIFICATE

I DESTINATARI DEL PRESENTE AVVISO SONO I SEGUENTI:

SINDACO O SUO DELEGATO Piero Luigi Bianchi	TEL 0377 69901	
PRESIDENTE PROVINCIA Francesco Passerini	TEL. 0371 4421	FAX 0371 416027
CARABINIERI di Castelnuovo Bocca d'Adda	TEL. 0377 60688	
POLIZIA di Lodi	TEL 0371 499319	
VIGILI DEL FUOCO di Lodi	TEL. 0371 428101	
GUARDIA DI FINANZA di Casalpusterlengo	TEL. 0377 84309	
A.T.S. di Milano, distaccamento Lodi	TEL. 0377 31641	
C.R.I. di Codogno	TEL. 0377 32282	
ANAS Provinciale di Lodi	TEL. 346 9488888	
ENEL (segnalazione guasti)	TEL. 803500	
TIM (segnalazione guasti)	TEL 800 415042	
ORG. DI VOLONTARIATO (Auser) (P. C.)	TEL	FAX
ALTRI	TEL	FAX

F.to IL SINDACO (o suo delegato)



**MOD. D - Modulo Standard per Richiesta Stato di Emergenza (da Prefettura a
Dipartimento Protezione Civile)**

RICHIESTA STATO DI EMERGENZA

DATA/...../..... ORA.....

DA (From): PREFETTURA di: LODI
 REGIONE LOMBARDIA
 Tel: 0371 4471 Fax: 0371 447467

AT (To): DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE

Protocollo n.

OGGETTO: RICHIESTA DI DICHIARAZIONE STATO D'EMERGENZA

Attesa gravissima situazione venutasi a creare il giorno/...../.....alle ore

causa:.....,.....,.....

.....

che ha interessato il territorio,.....,.....

riscontrata impossibilità fronteggiare evento con mezzi et poteri ordinari, rappresentasi urgente necessità
dichiarare stato emergenza ai sensi art. 5, comma 1, Legge 24 Febbraio 1992, n° 225.

Area interessata comprende i Comuni di:

F.to IL PREFETTO



**MOD. E – Modulo Standard di segnalazione impiego Gruppi ed Organizzazioni di
Volontariato in attività di protezione Civile (da Sindaco a Prefettura)**

DATA/...../..... ORA

SINDACO del Comune di CASELLE LANDI
PROV: LODI
Via IV Novembre 20 CAP: 26842 Tel: 0377 69337

A: PREFETTURA di LODI
Protocollo n.

**OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE IMPIEGO GRUPPI E ORGANIZZAZIONI DI
VOLONTARIATO IN ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE**

Per esigenza connessa con preavvisasi impiego
..... volontari e seguenti mezzi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Associazione e/o Gruppo di appartenenza è: iscritto
regolarmente presso

Durata presumibile impiego giorni:

Richiedesi autorizzazione all'impiego, in conformità alle disposizioni di legge in materia.
Riserva tempestiva comunicazione ulteriori aggiornamenti.

F.to IL SINDACO



MOD. F - Schema di Richiesta di Autorizzazione all'impiego di Volontari per esigenze di protezione Civile (Telex e Fax)

DATA ORA

DA PREFETTURA di LODI

Tel: 0371 4471 Fax: 0371 447467

A DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE Protocollo n.

.....

OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'IMPIEGO DI VOLONTARI PER ESIGENZE DI PROTEZIONE CIVILE

Per esigenza connessa con preavvisasi
impiego volontari e seguenti mezzi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Associazione e/o Gruppo di appartenenza è: iscritto
regolarmente presso

Durata presumibile impiego giorni:

Richiedesi autorizzazione per agevolazioni e/o garanzia per un importo complessivo presumibile di
€.....;

Riserva tempestiva comunicazione spese a saldo per reintegro da parte codesto Dipartimento.

F.to IL PREFETTO



MOD. G – Facsimile di Ordinanza Sindacale Contingibile ed Urgente

COMUNE DI CASELLE LANDI

Prot. n° Data/...../..... ORDINANZA n°

OGGETTO:

IL SINDACO

Nella sua qualità di Autorità comunale di Protezione Civile, Sanitaria e di Pubblica Sicurezza

PREMESSO

- che
- che

CONSIDERATO

- che
- che

VISTO

- l'art. 212 del T.U. Leggi Sanitarie approvato con R.D. 27 Luglio 1934, n. 1265;
- l'art. 152, n. 3 R.D. 4 Febbraio 1915 n° 148;
- il D.M. Sanità 5 Settembre 1994;
- l'art. del regolamento di Igiene di questo Comune;
- l'art. 9 del D.P.R. 915/1982;
- gli artt. delle Leggi Regionali n° (se esistenti in materia);
- l'art. 38 comma B della Legge 8 Giugno 1990 n° 142;
- l'art. 15 della Legge 24 Febbraio 1992 n° 225;

ORDINA

In caso di mancata ottemperanza alla presente ordinanza il Comune, oltre ad avviare le necessarie azioni verso i responsabili, provvederà direttamente e a totale carico dei soggetti responsabili alla esecuzione delle operazioni ordinate, dando nel contempo comunicazione all'Autorità Giudiziaria e ad ogni altra competente Autorità per l'accertamento di tutte le responsabilità.

La presente ordinanza vale quale formale messa in mora dei soggetti indicati ai fini del risarcimento di ogni danno. Dalla residenza Municipale.

F.to IL SINDACO



MOD. H - Facsimile di Avviso alla Popolazione

COMUNE DI CASELLE LANDI
PROVINCIA DI LODI

IL SINDACO

Rende noto che a seguito dell'evento
accaduto in data/...../.....

è stata attivata la struttura comunale di Protezione Civile presso
sita in Via n.

Sono state sinora intraprese le seguenti iniziative:

.....
.....
.....

La situazione attuale è la seguente:

.....
.....
.....

È stato attivato presso

.....
sito in Via n°
un "Servizio Informazioni", rispondente ai numeri telefonici:

.....
È stato attivato presso

sito in Via n°
un Centro Accoglienza per i primi soccorsi.

Il personale di riferimento al quale potersi rivolgere è il seguente:

.....
.....
.....
.....

Si raccomanda alla popolazione di prestare la massima attenzione agli eventuali comunicati o disposizioni
diramate SOLO ED ESCLUSIVAMENTE DALLE AUTORITA' COMPETENTI
(Sindaco, Prefettura, Vigili del Fuoco, Polizia, Carabinieri, ecc.)

F.to IL SINDACO



MOD. I – Traccia di comunicato stampa (per l'inoltro da: SINDACO/PREFETTO A ENTI ed ORGANISMI COINVOLTI, MASS MEDIA)

PRIMO COMUNICATO

DATA/...../.....

ORA

DA: SINDACO

del Comune di: CASELLE LANDI PROV.: LODI

Via IV Novembre 20 CAP: 26842

Tel : 0377 69337

A (ENTI ED ORGANISMI COINVOLTI, MASS-MEDIA ecc.): Protocollo
n°

OGGETTO: COMUNICATO STAMPA.

Sulla base dei dati sinora in nostro possesso si fa presente che alle ore
del giorno/...../.....
in territorio di
si è verificato:

.....
.....

Sono state sinora intraprese le seguenti iniziative:

.....
.....

Sono attualmente impiegate le seguenti forze:

.....
.....
.....
.....
.....

La situazione attuale è la seguente:

.....
.....

È stato attivato un servizio " INFORMAZIONI" rispondente ai seguenti numeri telefonici:

.....

Saranno rese note, se del caso, eventuali misure preventive o particolari prescrizioni da adottare per la popolazione.

F.to IL SINDACO



MOD. L - MODULO REGISTRAZIONE CHIAMATE

Numero	Data	Ora	Nominativo	Recapito telefonico

Motivo	
Zona di interesse	
Gravità	
Danni a persone o cose	
Altre informazioni	
Operatore	



**MOD. M -MODULO PER GLI OPERATORI
CONTROLLO ARGINI**

FIUME - PIENA DEL

GIORNO/...../.....

Ora di uscita	Componenti del gruppo	Tratto di argine da controllare	Mezzi	Ora di rientro



**MOD. N - MODULO CONTROLLO PER GLI OPERATORI
ASTA IDROMETRICA**

FIUME - PIENA DEL

GIORNO/...../.....

Ora	Livello misurato [m]	Note



Servizio online per la stima dei danni subiti (Ra.S.Da.)

RASDA: sistema regionale on-line per la Raccolta delle Schede Danni¹

Ogni qualvolta un evento calamitoso naturale significativo provoca danni sul proprio territorio, l'Ente locale informa Regione Lombardia mediante il **sistema regionale online Ra.S.Da. (Raccolta Schede Danni)** come descritto nella direttiva approvata con D.g.r. 8755/2008.

La segnalazione dei danni deve essere effettuata dagli enti locali esclusivamente attraverso la compilazione della scheda A disponibile sull'applicativo online Ra.S.Da. entro 7 giorni dal verificarsi dell'evento.

Dal 4/10/2021 è disponibile online la versione aggiornata con nuova interfaccia, organizzazione delle informazioni e modalità di accesso e la versione precedente è stata completamente dismessa. La scheda A è stata adeguata al Codice di Protezione Civile (in particolare al comma 2 dell'art. 25 dlgs. 1/2018) e deve essere firmata digitalmente prima dell'invio a Regione Lombardia.

Inoltre, sono state aggiornate anche le modalità di accesso, nel rispetto della normativa vigente.

Per accedere al sistema, è necessario accreditarsi e profilarsi con autorizzazione del rappresentante del proprio Ente, tramite un modulo di autorizzazione alla profilazione da firmare digitalmente.

L'**accesso** all'applicativo da parte degli Enti Locali avviene esclusivamente dopo la registrazione e prevede tre passi:

- Autenticazione dell'utente sul sito dei servizi di Protezione Civile (<https://sicurezza.servizirl.it/>) attraverso SPID o Tessera Sanitaria;
- Profilazione che consente l'identificazione dell'Ente con cui l'utente vuole operare;
- Selezione del servizio applicativo Ra.S.Da.

Al link <https://sicurezza.servizirl.it/web/protezione-civile/rasda> è possibile scaricare:

- il modulo di autorizzazione alla profilazione,
- la guida di registrazione e profilazione,
- il manuale per gli Enti compilatori.

A registrazione avvenuta, è possibile accedere alla scrivania del portale, dove l'utente può accedere alla compilazione della scheda A o visualizzare le schede pregresse.

FASE 1 - Compilazione della scheda A

La compilazione della scheda A avviene online e l'inserimento dei dati da parte dell'utente è supportato da una procedura guidata (WIZARD). Al termine dell'inserimento dei dati, viene proposta all'utente la scheda A precompilata in formato pdf editabile, divisa in:

- Descrizione danno
- Sezione A – Soccorso e assistenza alla popolazione
- Sezione B – Pronto intervento
- Sezione C – Danni a popolazione e attività economiche e produttive
- Sezione D – Rischio residuo
- Firmatari

La compilazione delle sezioni "descrizione danno" e "firmatari" è obbligatoria, mentre le altre sezioni sono facoltative. Tuttavia è sempre necessario compilarne almeno una.

Descrizione danno

La compilazione di questa sezione è obbligatoria.

In questa sezione è possibile inserire i dati relativi a:

¹ Fonte: Regione Lombardia <https://sicurezza.servizirl.it/web/protezione-civile/rasda>



- Tipologia evento naturale,
- Descrizione del danno,
- Eventuali infrastrutture coinvolte.

Sezione A – Soccorso e assistenza alla popolazione

La compilazione di questa sezione è facoltativa.

L'utente ha la possibilità di selezionare le voci per cui intende inserire una breve descrizione e la quantificazione delle spese stimate.

Sezione B – Pronto Intervento

La compilazione di questa sezione è facoltativa.

L'utente ha la possibilità di aggiungere i dati relativi al Pronto Intervento.

Sezione C – Danni a popolazione ed attività economiche e produttive

La compilazione di questa sezione è facoltativa.

In questa sezione è necessario inserire i dati relativi alla popolazione:

- Numero di abitazioni principali, abituali e continuative che risultano compromesse nella loro integrità funzionale,
- Quantificazione danni alle abitazioni stimati in euro,

E i dati riferiti alle attività economiche e produttive:

- Numero di attività economiche e produttive che risultano compromesse nella loro integrità funzionale,
- Quantificazione danni alle attività economiche e produttive stimati in euro.

Sezione D – Rischio residuo

La compilazione di questa sezione è facoltativa.

L'utente ha la possibilità di inserire ulteriori interventi per la riduzione del rischio residuo.

Firmatari

La compilazione di questa sezione è obbligatoria.

In questa sezione vanno inseriti i dati e il ruolo del firmatario della scheda A.

FASE 2 – Predisposizione della scheda A

La fase successiva prevede la firma digitale della scheda e l'aggiunta di eventuali allegati (fotografie o ulteriore documentazione).

La procedura si svolge alla voce "documenti" all'interno del fascicolo della Scheda A.

FASE 3 – Trasmissione

Dopo avere caricato la scheda A firmata digitalmente e gli eventuali allegati, è possibile procedere con l'invio all'Ufficio Territoriale Regionale.

Il sistema verifica i giorni trascorsi tra la data di constatazione dei danni e la data di invio. Qualora fossero trascorsi più di 7 giorni, il sistema blocca la procedura impedendo l'invio della scheda A.

Se l'invio va a buon fine, lo stato della scheda passa in "Attesa di protocollazione" e, successivamente, allo stato "Consegnata".

INFORMAZIONI E CONTATTI

Per l'accreditamento e la profilazione a Ra.S.Da (versione 2021)

Tel. 02-39331.187

e-mail ass_servizisicurezza@ariaspa.it

Per informazioni di carattere tecnico/informatico

Tel. 800.070.090

e-mail info-rasda@ariaspa.it



Direzione Generale Territorio e Protezione Civile
Unità Organizzativa Protezione Civile
e-mail rasda@regione.lombardia.it

Carmela Melzi

Tel. 02 6765 8530

Laura Sion

Tel. 02 6765 7410

Marco Broggi

Tel. 02 6765 0306

RESPONSABILE

Andrea Zaccone

Territorio e Protezione Civile

e-mail andrea_zaccone@regione.lombardia.it