

# **COMUNE DI CASELLE LANDI**

## **Provincia di LODI**

**VERBALE N. 1 DEL 01.03.2021**

**Bando di selezione pubblica per soli esami per la copertura a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" Area Amministrativa-Categoria C posizione economica C.1-**

### **INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE**

L'anno 2021 il giorno uno del mese di marzo alle ore 14,30 nella sede Municipale, si è riunita la commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nominata con Determinazione del Responsabile del Personale n. 4 del 25/02/2021, nelle persone di:

Dott. Nicola Caravella	Presidente
Dott. Gianluca Delfrate	Membro esperto
Rag. Emanuela Martini	Membro esperto

Assume le funzioni di Segretario della Commissione il Sig.ra Fregoni Gabriella dipendente del Comune di Caselle Landi.

### **LA COMMISSIONE**

con la presenza di tutti i suoi componenti

Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione, disposta con Determinazione del Responsabile del Personale n. 4 del 25/02/2021, prende in esame:

- 1) il bando di selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo - Area Amministrativa categoria C posizione economica C1 - approvato con determinazione del Responsabile del Personale n. 17 del 22.12.2020;
- 2) il vigente Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Caselle Landi;

Prende atto che:

- il bando di concorso è stato pubblicato all'Albo Pretorio On Line, sul sito web istituzionale e sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> Serie Speciale – Concorsi ed esami il 22/12/2020 e ripubblicato il 22.01.2021;
- il termine per la presentazione delle domande è scaduto alle ore 12.00 del giorno 23/02/2021;

Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione, a seguito dell'acquisizione della Dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità per la composizione della commissione per il concorso pubblico di cui alla determina suddetta, sottoscritta dai componenti, prende in esame le 65 domande pervenute e verifica dei requisiti per l'ammissione alla selezione.

Dopo un'attenta analisi della regolarità delle domande la commissione decide di ammettere n. 65 candidati in quanto risultano tutti in possesso dei requisiti richiesti.

I concorrenti, anche ai fini della loro individuazione negli atti successivi con il solo cognome e nome, vengono elencati qui di seguito, in rigoroso ordine alfabetico:

N.	Cognome e Nome	N.	Cognome e Nome
1	Bacchetta Irene	34	Lusso Giuliana Ester
2	Bensi Glenda	35	Massari Ilde
3	Beretta Alessandro	36	Mena Martina
4	Bergomi Mattia	37	Midali Federica
5	Biasini Alessandra	38	Migli Lorenzo
6	Biondi Ylenia Giorgia	39	Murelli Carla Piera
7	Buzzi Riccardo	40	Negri Marta
8	Capri Chiara Mariagrazia	41	Nicoli Lorena
9	Carini Andrea	42	Ortu Giada
10	Cavallanti Anna	43	Passolunghi Gianluca
11	Cenerelli Chiara	44	Pavesi Francesco
12	Cervone Sabrina	45	Pedrazzini Giorgia
13	Clavenna Ivano	46	Piccolo Francesco
14	Clemente Maria Chiara	47	Pisani Viola
15	Concordati Michele	48	Porchera Beatrice
16	Conte Federico	49	Pradelli Claudia
17	Coppi Daniele	50	Reale Francesca
18	De Meo Giacomo	51	Regonati Irene
19	Di Benedetto Ida Smeralda	52	Rizzi Cristina
20	Di Bernardo Valentina	53	Rolando Alessandro Carlo A.
21	Dinunzio Enrico	54	Ronca Giulia
22	Dossena Emanuela	55	Santoni Christian
23	Edossi Silvia	56	Scaramozza Antonella
24	Fortini Davide	57	Sesenna Giovanni
25	Fortunati Antonio	58	Taina Claudia
26	Giannini Daniela	59	Tuzza Enrica
27	Griffini Nadia	60	Valli Elisa Maria Cristina
28	Gusberti Valentina	61	Vignati Chiara
29	Lancetti Riccardo	62	Visigalli Jessica
30	Lesage Antonella	63	Voltarel Emanuela
31	Lika Alessia	64	Zibra Angelo
32	Lombardo Simonetta	65	Zucca Alessandro
33	Losi Samanta		

Domande e relativa documentazione sono prese in consegna dal Segretario della Commissione.

La commissione stabilisce che, essendo pervenute un numero di domande di partecipazione superiore a 30, si procederà ad effettuare la prova preselettiva consistente in una prova scritta sotto forma di quiz a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame.

Tale selezione si terrà il giorno sabato 20 marzo 2021 alle ore 9.00.- presso il Plesso Scolastico  
Via C. Battisti 5 – Caselle Landi (Lo)

La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura.

La preselezione non fornisce punteggio valutabile ai fini della graduatoria, ma solo ai fini dell'ammissione alle prove d'esame e pertanto non concorre alla formazione del voto finale di merito.

La prova si svolgerà con le seguenti modalità e regole:

- n. 20 domande sotto forma di quiz a risposta multipla a ciascuna delle quali verranno assegnate tre opzioni di risposta di cui solo una corretta. Il questionario sarà estratto da una terna prima dell'inizio

della prova preselettiva. Il candidato dovrà porre una croce in corrispondenza della risposta che intende dare.

- criteri di valutazione:

- a) Risposta esatta: punti 1
- b) Risposta omessa: zero punti
- c) Risposta errata e multipla: zero punti

- tempo a disposizione dei candidati per la consegna dell'elaborato: 45 minuti.-

Sono ammessi alle prove d'esame i primi 30 candidati che avranno conseguito il punteggio di almeno 15/20, oltre ai pari merito dell'ultima posizione utile.

La Commissione prende atto che il bando di concorso prevede lo svolgimento di una prova scritta volta all'accertamento della professionalità richiesta dal profilo professionale e della prova orale, precisamente:

### **PROVA SCRITTA:**

Domande a risposta sintetica relativa alle materie oggetto della prova d'esame.

I concorrenti avranno tempo 2,00 ore per trattare gli argomenti di una delle tre tracce che sarà sorteggiata da un candidato prima della prova e consisterà in un gruppo di domande (3) a risposta sintetica sulle materie indicate nel bando.

Immediatamente prima dell'ora fissata per la prova scritta la Commissione individuerà tre tracce da mettere a disposizione dei candidati, chiuse in pieghi sigillati e firmati esternamente sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione e dal segretario. Il sorteggio sarà effettuato da due candidati.

Per la valutazione della prova la Commissione attribuirà un punteggio massimo di 30/30 e la prova si intenderà superata con una votazione complessiva di 21/30.

Qualora la commissione ritenga che un elaborato non abbia conseguito la votazione minima richiesta, potrà non esprimere la votazione mediante un voto aritmetico, ma esprimere unicamente il giudizio sintetico di non idoneità.

La valutazione della prova scritta terrà conto dei seguenti elementi:

- a) Forma espositiva (correttezza e chiarezza nell'esposizione, proprietà di linguaggio);
- b) completezza della risposta;
- c) attinenza alla domanda;
- d) capacità di sintesi;
- e) chiarezza nella scrittura

La correzione e la relativa valutazione degli elaborati è effettuata collegialmente da parte della Commissione.

Visto che la prova è a risposta sintetica, i candidati non potranno consultare testi di qualunque specie.

### **PROVA ORALE:**

La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare che verte su tutte o alcune delle materie indicate nel bando e mira ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, nonché l'attitudine, all'espletamento delle funzioni che competono in relazione al profilo professionale da rivestire.

La valutazione della prova è effettuata collegialmente da parte della commissione

La prova orale è pubblica ed è superata con l'attribuzione di un punteggio non inferiore a 21/30

Prima dell'inizio, la commissione procede all'individuazione delle domande da rivolgere ai candidati, in modo da richiedere a tutti i candidati un livello oggettivamente uniforme di impegno e di conoscenze, prevedendo, per quanto possibile, una equilibrata utilizzazione del tempo complessivamente previsto per la prova. I quesiti sono posti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

Saranno predisposte un numero di 3 domande per ciascuno dei candidati ammessi, più ulteriori n. 6 per garantire ampia scelta all'ultimo candidato.

Le domande saranno poste in un contenitore ed il candidato ne estrarrà n. 3.

In aggiunta alle materie indicate nel bando per le prove scritte, viene previsto:

- Accertamento della conoscenza della lingua inglese (lettura o traduzione di testi o conversazione); Per la verifica della conoscenza della lingua straniera saranno predisposte apposite tracce.
- Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in particolare, conoscenza dell'ambiente Windows, Word, Excel, navigazione Internet, trasmissioni telematiche, firme digitali, posta elettronica ordinaria e certificata e applicativi di uso comune.

L'accertamento di tali conoscenze non sarà oggetto di attribuzione di punteggio ma verrà attribuita solo l'idoneità, non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

I concorrenti saranno ammessi a sostenere la prova nell'ordine determinato dal sorteggio della lettera dei cognomi.

Quindi stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali come segue:

La valutazione della prova orale avverrà tenendo conto dei seguenti criteri:

- a) conoscenze e competenza dimostrate nelle risposte ai temi proposti
- b) completezza nella risposta
- c) proprietà di linguaggio

## **INDICAZIONI PER I CANDIDATI**

I candidati saranno informati che durante le prove:

- non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri.
- è vietato l'uso del cellulare o di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno, nonché di altri supporti di memorizzazione digitale,
- è vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere.  
L'Amministrazione in ogni caso non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.
- Per la scrittura dovrà essere utilizzata esclusivamente penna a sfera ad inchiostro nero che verrà consegnata dal segretario della commissione a tutti i concorrenti.
- Al termine della prova, ciascun concorrente provvederà ad inserire l'elaborato nella busta media dopo aver inserito, nella stessa busta, anche la busta piccola contenente il cartoncino con le generalità ed averla chiusa.
- I penultimi due candidati si fermano finché anche l'ultimo non abbia concluso la prova e consegnato l'elaborato alla commissione.

Gli elaborati sono ritirati dal Presidente o da ciascuno dei membri della Commissione che appongono la firma trasversalmente sulla busta grande chiusa in modo che vi resti compreso il lembo di chiusura e la restante parte della busta stessa. Il Presidente e ciascun Commissario cureranno di ricevere più elaborati in modo da evitare l'eventuale riconoscimento.

## MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO - SANITARIE

La commissione durante tutte le prove si atterrà scrupolosamente a quanto previsto dal Protocollo Ministeriale adottato in data 03/02/2021 per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da COVID-19. Inoltre, la Commissione prende atto del Piano Operativo specifico adottato dal Comune di Caselle Landi.

=====

### CALENDARIO DELLE PROVE

La commissione stabilisce il seguente calendario per l'effettuazione delle prove scritte ed orale:

Per i soli candidati che avranno superato la prova preselettiva si comunicano le date di svolgimento delle prove:

- **Prova scritta 02 Aprile 2021 ore 9.00** il luogo verrà comunicato contestualmente alla pubblicazione dell'esito della preselezione
- **Prova orale 09 Aprile 2021 ore 9.00** il luogo verrà comunicato contestualmente alla pubblicazione dell'esito della prova scritta

I candidati sono informati che tutte le comunicazioni relative al concorso e alle prove saranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito del Comune di Caselle Landi nella home page e nella sezione amministrazione trasparente "Bandi di concorsi". Dette comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

La commissione decide di riconvocarsi, per l'inizio delle prove di concorso per il giorno sabato 20 marzo alle ore 8.00 per la preparazione della prova preselettiva.

La seduta termina alle ore 17.00

Letto, confermato e sottoscritto

Dott. Nicola Caravella	- Presidente	F.to Nicola Caravella
Dott. Gianluca Delfrate	-Membro esperto	F.to Delfrate Gianluca
Rag. Emanuela Martini	- Membro esperto	F.to Martini Emanuela
Sig.ra Gabriella Fregoni	- Segretario verbalizzante	F.to Fregoni Gabriella