



## COMUNE DI CASELLE LANDI PROVINCIA DI LODI

**Determina n. 33/personale del 18.12.2018**

Selezione interna per la progressione economica orizzontale, all'interno della categoria, riservata al personale di categoria C e D anno 2019 – Approvazione dell'avviso e del modello di domanda.

### IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

#### PREMESSO CHE:

- il nuovo ordinamento professionale del 31.3.1999, relativo al sistema di classificazione del personale del comparto Regioni ed Autonomie locali, all'articolo 5 ha dettato la disciplina contrattuale della progressione economica all'interno della categoria, cd. "progressione orizzontale", che si realizza mediante la previsione, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi economici secondo quanto disposto dall'art. 13 dello stesso CCNL, nel limite delle risorse finanziarie disponibili nel fondo risorse decentrate annuale a tale scopo destinate dalla contrattazione decentrata e nel rispetto di specifici criteri analiticamente dettagliati per ogni categoria di personale;
- l'articolo 6 del nuovo ordinamento professionale ha previsto che in ogni Ente *"sono adottate metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, anche ai fini della progressione economica di cui al presente contratto, la valutazione è di competenza dei dirigenti..."*;
- le progressioni orizzontali possono essere finanziate solo con le risorse stabili e per accedervi è necessario un minimo di due anni di permanenza nella posizione economica inferiore (specificazione introdotta dal CCNL 11/4/2008);
- l'art. 23 del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, come dall'art. 15, comma 1, lett. a), D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, ha recepito a livello legislativo i principi già declinati nelle disposizioni contrattuali in precedenza richiamate di selettività delle progressioni economiche orizzontali, di riserva delle stesse ad una quota limitata di dipendenti in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;
- l'art.16 del CCNL del 21.05.2018 la nuova disciplina contrattuale delle progressioni economiche all'interno della categoria;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

**RICHIAMATO** il verbale della contrattazione decentrata ed il contratto ponte, con i quali si stabiliva di procedere a N. 2 progressioni economiche all'interno delle Categorie C e D per l'anno 2019 ;

**RICHIAMATO** il proprio decreto n° 23/2018 con il quale è stata conferita la responsabilità del personale;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 07.07.2018 con la quale si demandava al Responsabile dell'Area Personale tutti gli adempimenti derivanti dal verbale della contrattazione decentrata approvato;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 13.11.2018 "Approvazione piano delle performance 2018-2019-2020";

**VISTA** la propria determina n. 22 del 10.09.2018 "determinazione delle risorse da destinare al finanziamento del trattamento accessorio al personale anno 2018"

**VISTO** il D.lgs n° 267/00 s.m.i;

**VISTO** il C.C.N.L.;

**VISTO** il D.lgs n° 165/01;

### DETERMINA

**DI** indire, per le motivazioni di cui in premessa, la selezione che segue per l'attribuzione di:

\* numero *due* progressioni economiche per i dipendenti a tempo pieno ed indeterminato di cui :

-una appartenete alla **Cat. C** (da C1 a C2) con decorrenza 01.06.2019;

-una appartenente alla categoria **D** (da D2 a D3) con decorrenza 01.01.2019;

**DI** approvare, il bando (allegato A) contenente le modalità ed i criteri per la partecipazione alla selezione ai fini dell'attribuzione della progressione economica orizzontale ai dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alla categoria economica C e D;

**DI** approvare lo schema di domanda di partecipazione alla selezione e farne parte integrante e sostanziale;

**DI** dare atto che la spesa complessiva è disponibile nel Fondo delle risorse decentrate e trova adeguata copertura sugli stanziamenti del bilancio di competenza 2019;

**DI** disporre la pubblicazione del bando di che trattasi all'Albo Pretorio on line di questo Comune per tutta la durata del periodo stabilito per la presentazione delle istanze.

La presente determinazione:

Sarà pubblicata all'albo pretorio comunale on line per 15 giorni consecutivi.

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE INTERESSATO

"Ai sensi e per gli effetti dell'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000 così come novellato dalla L.213/2012 di conversione del D.L. 174/2012 ed in accordo al vigente Regolamento sui controlli interni, il sottoscritto Responsabile di Settore dichiara di aver eseguito il controllo di regolarità amministrativa nella fase preventiva di formazione dell'atto, attestando la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Nicola Caravella

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE DA PARTE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI**

"Ai sensi e per gli effetti dell'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000 così come novellato dalla L.213/2012 di conversione del D.L. 174/2012 ed in accordo al vigente Regolamento sui controlli interni, il sottoscritto Responsabile del Settore Servizi Finanziari dichiara di aver eseguito il controllo di regolarità contabile sul presente atto e per l'effetto del quale RILASCIA IL VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA".

Addì,

4 - MAR. 2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Fregoni Gabriella

n. **del registro delle PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'ente per quindici giorni consecutivi dal

Data

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**BANDO PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE PER N.1 POSTO  
RISERVATO AL PERSONALE COMUNALE DI CATEGORIA "C" con decorrenza 01.06.2019  
E N. 1 POSTO RISERVATO AL PERSONALE COMUNALE DI CATEGORIA "D" con  
decorrenza 01.01.2019.**

## **IL RESPONSABILE DEL PERSONALE**

### **RENDE NOTO**

In esecuzione alla determina n° 33 del 18.12.2018

### **E' INDETTA**

Una procedura selettiva per la progressione economica all'interno della categoria, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Caselle Landi appartenenti alla categoria "C" e "D" con decorrenza economica a far data dal 01.01.2019.

#### **ART. 1 REQUISITI DI AMMISSIONE**

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la P.E.O (progressione economica orizzontale) i dipendenti di Categoria C e D in servizio a tempo indeterminato.
2. E' escluso dalla progressione economica il dipendente cui nel corso dell'anno al quale si riferisce la valutazione, sia stata inflitta una sanzione disciplinare superiore alla censura.
3. L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

#### **ART. 2 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo l'Allegato "A", debitamente sottoscritte e accompagnate dalla copia di un documento di identità in corso di validità del candidato, dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo del Comune di Caselle Landi entro dieci giorni dalla data di pubblicazione del presente Bando all'Albo Pretorio On Line dell'Ente nonché nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di concorso – e precisamente entro e non oltre il termine perentorio di dieci giorni dalla pubblicazione della relativa determina di selezione interna per la progressione economica - farà fede la data di acquisizione al protocollo comunale.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

#### **ART. 3 CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

1. Cognome, nome, data e luogo di nascita;
2. Indirizzo al quale si chiede che siano recapitate le eventuali comunicazioni relative al presente avviso;
3. Categoria, posizione economica di appartenenza e area nella quale il dipendente è inserito alla data di presentazione della domanda;
4. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

#### **ART. 4 GRADUATORIA E INQUADRAMENTO**

L'attribuzione del punteggio sarà assegnata ai sensi del Regolamento degli Uffici e dei Servizi;  
L'attribuzione del punteggio compete al Segretario Comunale;  
La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Caselle Landi;  
I concorrenti entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria potrà presentare ricorso interno, fermo restando l'immediata impugnabilità del presente avviso di selezione e degli atti connessi e/o consequenziali ivi compresa la relativa graduatoria in sede giurisdizionale amministrativa.  
L'Amministrazione avrà 15 gg. di tempo entro i quali prendere in esame i ricorsi e formulare relativa risposta con le eventuali correzioni o modifiche.

L'attribuzione delle posizioni economiche al personale che risulterà vincitore avrà effetto giuridico ed economico dal 01.01.2019 per la categoria "D" e con decorrenza 01.06.2019 per la categoria "C".

#### **ART. 5 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In riferimento a quanto previsto dal D. Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", e del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo agli artt. 12 e 13, La informiamo che i suoi dati personali verranno trattati conformemente alla normativa vigente.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune – Servizio Personale e trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto di lavoro instaurato, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, pertanto il conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giudica - economica dei candidati assunti in servizio.

I dati sono comunicati alla Commissione esaminatrice. I dati sono conservati su supporto cartaceo e magnetico e possono venire a conoscenza dei dipendenti incaricati del trattamento.

L'interessato ha diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, a modificarli ed aggiornarli, e per motivi legittimi a cancellarli o opporsi al loro trattamento.

Titolare dei dati è il Comune di Caselle Landi.

#### **ART. 6 NORME FINALI**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego ed in particolare alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di comparto.

Copia del presente avviso, unitamente allo schema di domanda, sarà affissa all'Albo Pretorio On Line del Comune di Caselle Landi.

Caselle Landi, li 18.12.2018

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
( Dott. NICOLA CARAVELLA )



**Oggetto:** Domanda di partecipazione alla selezione per la Progressione Economica Orizzontale 2019 - decorrenza economica 1 gennaio 2019.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dipendente comunale a decorrere dal \_\_\_\_\_, addetto all'Ufficio \_\_\_\_\_, ed inquadrato nella categoria \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_ in relazione al bando per la progressione economica orizzontale in oggetto:

**CHIEDE**

- di essere ammesso/a alla selezione per il passaggio alla posizione economica \_\_\_\_\_.

In tal senso, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

- di aver maturato almeno 24 (ventiquattro) mesi di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione;
- di non aver ottenuto una valutazione insufficiente della prestazione lavorativa svolta negli ultimi due anni di servizio prestati nella posizione economica immediatamente inferiore;
- di non essere incorsi in sanzioni disciplinari di qualsivoglia natura nell'ultimo biennio.

A tal fine, allega alla presente domanda:

- curriculum ai fini della valutazione.

Caselle Landi, li \_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_