



COMUNE DI CASELLE LANDI  
VIA IV NOVEMBRE, 20 - 26842 LODI  
Tel. 0377-69901 – Fax 0377-69832  
C.F. 82501130155 – P.IVA 02943270153

[www.comune.casellelandi.lo.it](http://www.comune.casellelandi.lo.it) - mail: [info@comune.casellelandi.lo.it](mailto:info@comune.casellelandi.lo.it)

## **MODULO RICHIESTA SERVIZI COMUNALI ANNO SCOLASTICO 2019-2020**

Gentili genitori,

con la presente siamo a chiedervi la compilazione dei seguenti spazi riguardanti l'iscrizione ai servizi comunali per l'anno scolastico 2019-2020

Il/La sottoscritto/a:

COGNOME E NOME di un genitore o tutore:.....

### **CHIEDE**

L'ammissione ai servizi allegati per il proprio figlio/a:

Cognome e nome dell'alunno/a.....

Luogo di nascita:.....Data di nascita:.....

Indirizzo.....

Tel. Casa:..... Mamma cell.:.....

Papà cell.:..... Altri recapiti:.....

**N.B: LA DOCUMENTAZIONE ANDRA' RESTITUITA A SCUOLA ENTRO IL 07/06/2019. IL PRESENTE MODULO DOVRA' ESSERE COMPILATO DA TUTTI, ANCHE DA CHI NON USUFRUIRA' DI NESSUN SERVIZIO (IN QUESTO CASO COMPILARE SOLO I DATI RELATIVI ALLA FAMIGLIA). GRAZIE**



## MENSA

### IMPEGNANDOSI:

- al rispetto della regolamentazione del servizio
- a trasmettere all'Amministrazione Comunale formale disdetta del servizio, qualora non più utilizzato
- a comunicare eventuali intolleranze, e/o allergie alimentari fornendo documentazione medica



## SCUOLABUS

TRASPORTO ANDATA E RITORNO

TRASPORTO SOLO ANDATA

TRASPORTO SOLO RITORNO

### IMPEGNANDOSI:

- al rispetto della regolamentazione del servizio
- a comunicare all'autista (Antonio Polenghi tel. 331.188 32 77) l'eventuale assenza del proprio figlio/a onde evitare fermate inutili
- trasmettere all'Amm.ne Comunale formale disdetta del servizio, qualora non più utilizzato
- ad autorizzare (per gli alunni della Scuola Secondaria) l'autista a lasciare il proprio figlio/a, anche in assenza del genitore, alla consueta fermata dello scuolabus nell'orario di rientro previsto.
- ad essere presenti (per gli alunni dell'Infanzia e Primaria) alla fermata dello scuolabus al momento del rientro da scuola del proprio figlio/a, comunicando qui di seguito le eventuali persone delegate al ritiro (cognome e nome). **Si ricorda che sono autorizzate al ritiro degli alunni solo persone dai 18 anni in su:**

### Qui di seguito riportiamo le principali regole del servizio:

1. il servizio scuolabus, ad esclusione dei bambini dell'infanzia, non verrà effettuato casa per casa nel raggio di **1 km** dalla sede del plesso scolastico, fatte salve situazioni particolari (problemi familiari, non idonea sicurezza stradale ecc.), che verranno valutate singolarmente.
2. non sarà più possibile iscriversi al servizio durante l'anno scolastico **SALVO** esigenze familiari realmente motivate o nuove famiglie che verranno a risiedere in paese.
3. per ragioni di servizio e rispetto dei tempi della scuola, è obbligatorio attenersi alla scelta effettuata per l'utilizzo del servizio scuolabus al momento dell'iscrizione. In caso di inadempienza il servizio verrà sospeso.



## PRE E POST SCUOLA

**PRE SCUOLA DALLE ORE 7.30 ALLE ORE 8:00 PER SCUOLA SECONDARIA – SCUOLA INFANZIA**

Si AUTORIZZANO, se diverse dal genitore, per la consegna del proprio figlio/a le seguenti persone:

.....

**PRE SCUOLA DALLE ORE 7:30 ALLE ORE 8:30 PER SCUOLA PRIMARIA**

Si AUTORIZZANO, se diverse dal genitore, per la consegna del proprio figlio/a le seguenti persone:

.....

**POST SCUOLA DALLE ORE 16:00 ALLE ORE 18:00 PER SCUOLA INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA**

Si AUTORIZZANO, se diverse dal genitore, per la consegna del proprio figlio/a le seguenti persone:

.....

Il sottoscritto, infine, dichiara di essere informato/a ai sensi del D.lgs. 196/2003 (Privacy) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data .....

Firma del genitore o tutore .....